

# EKONOMICZNA ANALIZA POLITYKI I PRAWA – seminarium licencjackie

---

## Jak napisać dobrą pracę naukową?

Katarzyna Metelska-Szaniawska



# PLAN ZAJĘĆ

---

- I Podstawowe rodzaje prac naukowych
- II Prace licencjackie i magisterskie na WNE – wymagania i zasady
- III Co zrobić by napisać dobrą pracę?
- IV Źródła i zapis bibliograficzny
- V Obrona

# I Podstawowe rodzaje prac naukowych

---

- **książki** (podręczniki, monografie, *handbooks*, zbiory artykułów, *conference proceedings*)
- **rozdziały w książkach**
- **artykuły** w czasopismach naukowych (przeglądowe, prezentujące wyniki własnych badań)
- *working papers* (zeszyty naukowe)
- teksty **niepublikowane**, referaty z konferencji i seminariów

# I Podstawowe rodzaje prac naukowych

---

- **raporty**
- **ekspertyzy**
- **zapisy wykładów okolicznościowych, „manifesty”**
- **publikacje popularno-naukowe**
- **prace akademickie** (doktorskie, magisterskie, licencjackie, referaty)

## II Prace licencjackie i magisterskie na WNE

---

- wymagania wobec prac i sposób ich oceny
- zasady pisania prac

# III Co zrobić by napisać dobrą pracę?

---

## zasada 3 C:

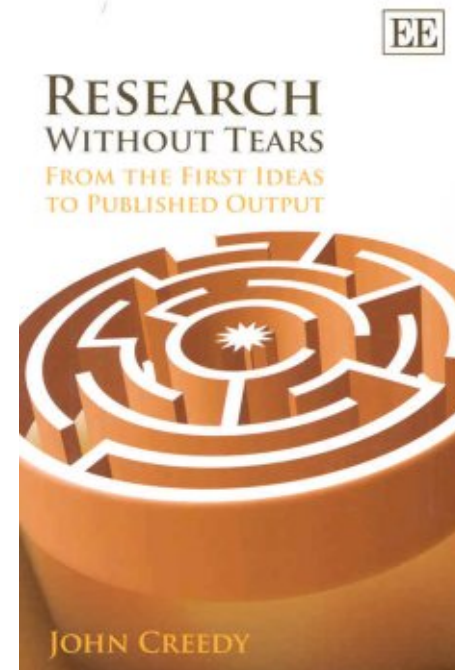
*curiosity*

*concentration*

*confidence*

+ *courage...*

+ *clarity...*



**badanie naukowe ~ wspinaczka wysokogórska**

# III Co zrobić by napisać dobrą pracę?

---

- jak skutecznie rozpocząć badanie naukowe?
  - sprawa nr 1: postawić pytanie!
  - znaczenie motywacji
  - nieliniowa natura badań
  - „plan ataku”

# III Co zrobić by napisać dobrą pracę?

---

- jak skutecznie napisać pracę?
  - struktura pracy
  - wygląd pracy
  - proces pisania



# III Co zrobić by napisać dobrą pracę?

---

- jak skutecznie napisać pracę – *checklist 1*:
  - 1) czy **problem** został jasno postawiony?
  - 2) czy **hipotezy** i przyjęte **założenia** zostały wyraźnie przedstawione?
  - 3) czy jasno została opisana **relacja z dotychczasową literaturą** przedmiotu?
  - 4) czy poświęcono wystarczająco uwagi na problem **ograniczeń** badania?
  - 5) czy wyczerpująco opisano **dane** wraz z podaniem źródeł?
  - 6) czy **wnioski** zostały wyraźnie przedstawione?

# III Co zrobić by napisać dobrą pracę?

---

## □ jak skutecznie napisać pracę – *checklist 2*:

- 1) sprawdź **strony tytułowe i spisy**
- 2) **tytuły i śródtytuły**: sprawdź jednolitość, czcionkę, numerację, odstępy, wcięcia
- 3) **cytaty**: sprawdź dokładność i numery stron, zwróć uwagę czy nie ma ich zbyt dużo
- 4) **tabele i wykresy**: sprawdź jednolitość, numerację, tytuły, skróty, inne szczegóły istotne dla interpretacji zawartości, estetykę oraz źródła
- 5) **wzory**: sprawdź jednolitość i numerację
- 6) **bibliografia**: czy uwzględnione zostały wszystkie pozycje powołane w tekście? Pomiń pozycje, które nie występują w tekście. Sprawdź układ alfabetyczny, jednolitość stylu i zapisu (przypisy vs bibliografia!!) oraz czy wszystkie elementy zapisu są na miejscu.

# III Co zrobić by napisać dobrą pracę?

---

- jak skutecznie „sprzedać” pracę?
- jak opublikować pracę?
  - gdzie publikować?
  - odpowiednia forma
  - recenzja i jej skutki
  - korzyści płynące z publikacji

# IV Źródła i zapis bibliograficzny

---

- źródła „papierowe” (biblioteki, księgarnie)
- źródła elektroniczne
  - wyszukiwarki
  - bazy artykułów: JSTOR, ECONLit, EBSCO...  
+ strony wydawnictw (np. springerlink, science direct)
  - e-books
  - bazy danych: WB, IMF, Eurostat, EBRD, OECD, TI, GUS...  
+ biblioteka WNE  
+ raporty itp.
  - Archiwum Praw Dyplomowych UW (APD)
- jak ocenić jakość źródła?

# IV Źródła i zapis bibliograficzny

---

- zapis bibliograficzny:
  - zapis skrócony: autor (rok) w tekście
  - zapis pełny w przypisach dolnych **WNE✓**
  - zapis pełny w przypisach końcowych
  - bibliografia **WNE✓**
  
- cytaty (cudzysłów + nr strony!)
  
- ogólne reguły

# V Obrona

---

- egzamin dyplomowy
  - komisja
  - 3 pytania
  - przebieg
  - ocena
  
- ocena na dyplomie

POWODZENIA!

---

